

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2025 16:21:26
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Экономический филиала в г. Стерлитамак
Кафедра Кафедра экономической безопасности, бухгалтерского учета и финансов

Оценочные материалы по дисциплине (модулю)

дисциплина Основы логистических процессов

Блок Б1, обязательная часть, Б1.О.05.02

цикл дисциплины и его часть (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Направление

43.03.01

Сервис

код

наименование направления

Программа

Логистика в бизнесе

Форма обучения

Очно-заочная

Для поступивших на обучение в
2025 г.

Разработчик (составитель)

к.э.н., доцент

Давлетова А. К.

ученая степень, должность, ФИО

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)	3
2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)	8
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания	18

1. Перечень компетенций, индикаторов достижения компетенций и описание показателей и критериев оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Показатели и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю)				Вид оценочного средства
1	2	3	4				5
			неуд.	удовл.	хорошо	отлично	
ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1. Демонстрирует знание основные нормативные правовые акты в сфере сервиса	Обучающийся должен: Знает основные нормативные правовые акты в сфере сервиса	Не имеет знаний и умений	Знает теоретическую часть основных нормативно - правовых актов в сфере сервиса	Хорошо демонстрирует знание в области нормативно - правовых актов, касающихся сферы сервиса	Отлично знает, умеет и владеет навыками использования НПА в сфере сервиса	устный опрос
	ОПК-6.2. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Обучающийся должен: Умеет осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Не имеет знаний и умений	Знает теоретическую часть проведения поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Хорошо разбирается в системе поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	Отлично знает, умеет и владеет навыками поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной сфере профессиональной области	тестирование
	ОПК-6.3.	Обучающийся	Не	Знает	Хорошо	Отлично знает,	решение

	Обоснованно применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	должен: Владеет навыками применения нормативно-правовой документации в области своей профессиональной деятельности	имеет знаний и умений	теоретическую часть нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	применяет нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	умеет и владеет навыками обоснованно применять нормативно-правовую документацию в области своей профессиональной деятельности	задач
ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.3. Осуществляет продвижение сервисных продуктов по основным маркетинговым направлениям	Обучающийся должен: Знает основные методы продаж услуг, в том числе онлайн	Не имеет знаний и умений	Знает теоретическую часть продвижения сервисных продуктов по основным маркетинговым направлениям	Хорошо знает и умеет продвигать сервисные продукты по основным маркетинговым направлениям	Отлично знает, умеет и владеет навыками исследования рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	решение задач
	ОПК-4.2. Осуществляет маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов	Обучающийся должен: Умеет осуществлять маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов	Не имеет знаний и умений	Знает теорию маркетингового исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов	Хорошо знает маркетинговые исследования сервисного рынка, потребителей, конкурентов	Отлично владеет знаниями и навыками осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	тестирование
	ОПК-4.1.	Обучающийся	Не	Знает основные	Хорошо знает	Отлично владеет	устный

	Использует основные методы продаж услуг, в том числе онлайн	должен: Владеет навыками продвижения сервисных продуктов по основным маркетинговым направлениям	имеет знаний и умений	методы продаж услуг, в том числе онлайн	методы продаж услуг, в том числе онлайн	навыками исследования рынка, умеет организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	опрос
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Демонстрирует знание об основных стандартах качества в сфере сервиса	Обучающийся должен: Знает основные стандарты качества в сфере сервиса	Не имеет знаний и умений	Знает теоретические основные стандарты качества в сфере сервиса	Хорошо знает практическую часть об основных стандартах качества в сфере сервиса	Отлично демонстрирует знания и навыки об основных стандартах качества в сфере сервиса	устный опрос
	ОПК-3.3. Организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Обучающийся должен: Умеет внедрять основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	Не имеет знаний и умений	Знает теоретическую часть оценки качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Хорошо разбирается в оценке качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Отлично организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	решение задач
	ОПК-3.2. Внедряет основные положения системы	Обучающийся должен: Владеет навыками оценки качества	Не имеет знаний и умений	Знает основные положения системы менеджмента качества в	Хорошо разбирается в положениях системы менеджмента	Отлично владеет знаниями и навыками - основные положения	тестирование

	менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	й	соответствии со стандартами ИСО 9000	качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: Знать цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	Не имеет знаний и умений	Знает основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса	Хорошо использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса	Отлично владеет навыками применения методов и приемов планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса	тестирование
	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: Уметь использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации	Не имеет знаний и умений	Знает цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	Хорошо умеет определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	Отлично осуществляет основные функции управления сервисной деятельностью, определяет цели и задачи управления	устный опрос

		деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса				структурными подразделениями объектов сферы сервиса	
	ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: Владеет навыками контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	Не имеет знаний и умени й	Знает контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	Хорошо осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	Отлично осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	решение задач

2. Оценочные средства, необходимые для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-2 по индикатору 2.1

1. Понятие и специфика логистики.
2. Концепция и принципы логистики.
3. Предпосылки применения логистики в сферах производства и обращения.
4. Эффект от применения логистики в сферах производства и обращения.
5. Материальные потоки – как объект управления в логистике.
6. Логистические операции: понятие и классификация.
7. Логистические системы: понятие, виды, примеры логистических систем в торговле.
8. Системный подход к формированию логистических систем в торговле.
9. Анализ полной стоимости в логистике.
10. Моделирование в логистике.

Перечень вопросов для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-3 по индикатору 3.1

11. ABC анализ в логистике.
12. XYZ анализ в логистике.
13. Особенности учета издержек в логистике.
14. Функции логистики.
15. Функциональная взаимосвязь логистики с коммерцией, маркетингом и финансами.
16. Посредничество в логистике. Задача «сделать или купить».
17. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
18. Сущность и задачи закупочной логистики.
19. Система поставок «точно в срок»: принципиальная схема, сравнительная характеристика с традиционным снабжением, эффект от внедрения.
20. Проблемы внедрения системы поставок «точно в срок» и пути их решения.

Перечень вопросов для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-4 по индикатору 4.1

21. Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепция организации производства.
22. Толкающие системы управления материальными потоками в логистике.
23. Тянущие системы управления материальными потоками в логистике.
24. Понятие и задачи распределительной логистики. Правила распределительной логистики.
25. Логистические каналы и логистические цепи. Выбор каналов распределения.
26. Понятие логистического сервиса и его роль в повышении конкурентоспособности торгового предприятия.
27. Формирование системы логистического сервиса.
28. Уровень логистического сервиса: понятие, методы расчета.
29. Определение оптимального значения уровня логистического сервиса.
30. Логистика как фактор снижения затрат на сервис.

Перечень вопросов для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-6 по индикатору 6.1

31. Время логистического процесса и конкурентоспособность предприятия.
32. Место транспорта в общественном производстве. Понятие и задачи транспортной логистики.
33. Выбор вида транспорта. Выбор перевозчика.

34. Понятие материального запаса. Причины создания материальных запасов.
35. Система контроля состояния запасов с фиксированным размером заказа при непрерывной проверке фактического уровня запаса: график, параметры, условия применения.
36. Система контроля состояния запасов с пополнением до максимального уровня и с фиксированным периодом заказа: график, параметры, условия применения.
37. Управление запасами с применением анализа ABC и XYZ.
38. Определение оптимального объема заказываемой партии товаров.
39. Склады в логистике: понятие, классификация, основные функции. Роль складов в логистике.
40. Выбор месторасположения склада, обеспечивающего минимум транспортной работы.

Тесты для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-2 по индикатору 2.2

1. Логистика – это...
 - а) искусство перевозки;
 - б) искусство и наука управления материальными потоками;
 - в) предпринимательская деятельность;
 - г) наука о методах обработки информации;
 - д) раздел алгебры логики.
2. В логистическую структуру входят следующие функциональные области:
 - а) запасы и транспортировка продукции;
 - б) складирование и складская обработка;
 - в) информация;
 - г) кадры;
 - д) обслуживающие производство.
3. Концепция или принципы логистической системы выражаются...
 - а) в управлении материалами;
 - б) в управлении распределением
 - в) в управлении спросом
4. Основная задача логистики состоит...
 - а) в обеспечении механизма разработки задач и стратегий в области управления материалами и распределением;
 - б) в разработке транспортного обслуживания потребителей;
 - в) в управлении запасами;
 - г) в определении точек безубыточности.
5. На логистическую систему оказывают влияние следующие факторы:
 - а) научно-технический прогресс;
 - б) структурные изменения в транспорте;
 - в) цены на топливо и другие материальные ресурсы.
6. Логистика взаимодействует...
 - а) с маркетингом;
 - б) с производством;
 - в) с ценообразованием.
7. Организационная структура логистики осуществляет следующие функции:
 - а) формирование и развитие системы;
 - б) формирование стратегии логистики в связи с рыночной политикой фирмы;
 - в) системное администрирование;
 - г) координацию с взаимосвязанными функциями управления.

8. В соответствии с функцией «формирование и развитие системы» периодически пересматривается существующая на предприятии система логистики. Эта необходимость связана...

- а) с изменением технологии логистики, организационной политики и условиями рынка;
- б) производственной необходимостью предприятия;
- в) научно-техническим прогрессом на других предприятиях;
- г) улучшением, загрузки оборудования.

9. При формировании стратегии логистики необходимо учитывать...

- а) политику фирмы в области продаж и инвестиций;
- б) кадровую и технологическую политику;
- в) транспортную и сбытовую политику.

10. Цель логистики состоит...

- а) в оптимизации запасов;
- б) в образовании запасов;
- в) в выпуске продукции небольшими партиями;
- г) в выпуске продукции крупными партиями;
- д) в снижении стоимости единицы продукции;
- е) в ускорении прохождения запасов.

Тесты для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-3 по индикатору 3.2

11. Виды логистических операций:

- а) с материальными и информационными потоками;
- б) с добавленной стоимостью и без нее;
- в) с переходом права собственности на товар.

12. Микрологистической системой является:

- а) совокупность станций железной дороги, соединяющей два города;
- б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации;
- в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;
- г) крупный морской порт.

13. Макрологистической системой является:

- а) крупная железнодорожная станция;
- б) связанные договорами поставщик, покупатель, транспортные организации;
- в) взаимосвязанные участники цепи, обеспечивающие продвижение на российский рынок импортного товара;
- г) крупный морской порт.

14. Отдел закупочной логистики взаимодействует:

- а) со службой маркетинга;
- б) с отделом рекламы;
- в) с плановым отделом;
- г) с финансовым отделом.

15. Логистика в переводе означает:

- а) логика;
- б) логичность;
- в) искусство вычислять, рассуждать;
- г) устанавливать тождество;
- д) равновесие систем.

16. Создателем первых научных трудов по логистике принято считать...

- а) Платона;
- б) Аристотеля;
- в) Павеллека;
- г) Жомини;
- д) Лейбница.

17. В планирование и координацию управления материальным потоком входит:

- а) составление и увязка планов и графиков движения и использование материального потока во всех звеньях производственно-сбытовой системы;
- б) выработка мероприятий для повышения эффективности управления материальным потоком в организации;
- в) увязка действий звеньев, отвечающих за движение и использование материальных ресурсов;
- г) разработка целей и формирование критериев оценки их достижения;
- д) регулирование движения материального потока в ходе снабжения производства и сбыта.

18. Укажите существующие способы управления логистической системы:

- а) удержание заказов;
- б) вытягивание заказов;
- в) выталкивание заказов;
- г) выбрасывание заказов.

19. Материальный поток на пути от производителя к потребителю, проходящий, по крайней мере, через одного посредника, называется потоком...

- а) с прямыми связями;
- б) с гибкими связями;
- в) эшелонированным;
- г) интегральным.

20. Смысл интегрирующей функции логистики заключается...

- а) в формировании процесса товародвижения, как единой целостной системы; б) в обеспечении взаимодействия и согласования стадий и действий участников товародвижения;
- в) в поддержании параметров материалопроводящей системы в заданных пределах;
- г) в обеспечении максимальной производительности производственного процесса.

Тесты для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-4 по индикатору 4.2

21. К логистическим системам не относятся:

- а) микрологистические системы;
- б) макрологистические системы;
- в) минилогистические системы;
- г) максилостистические системы;
- д) логистические системы с прямыми связями;
- е) эшелонированные логистические системы;
- ж) гибкие логистические системы.

22. Материальный поток на своем пути от первичного источника сырья до конечного потребителя проходит ряд производственных звеньев. Управление материальным потоком на этом этапе имеет свою специфику и носит название...

- а) закупочная логистика;
- б) производственная логистика;
- в) информационная логистика;

г) распределительная логистика.

23. Функции логистической координации:

- а) выявление и анализ потребностей в материальных ресурсах;
- б) анализ рынков;
- в) прогнозирование развития рынков;
- г) прогнозирование изменений спроса;
- д) анализ деятельности конкурентов;
- е) организация рекламы.

24. Задача логистики состоит...

- а) в формировании спроса;
 - б) в оптимизации материальных потоков;
 - в) в оптимизации информационных потоков;
 - г) в минимизации отходов производства.
25. Службой маркетинга совместно со службой логистики должна решаться задача...

- а) анализа окружающей среды;
- б) анализа потребностей;
- в) анализа конкурентов;
- г) планирование товара, определение ассортиментной специализации производства;
- д) планирования услуг.

Тесты для устного опроса для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-6 по индикатору 6.2

1. Запасы в логистической системе служат...

- а) в качестве буфера между транспортом, производством и реализацией;
- б) для материальной компенсации задержек, связанных с движением материалов;
- в) для экономии на транспортных издержках;
- г) для изготовления продукции.

2. Выбор поставщика в большей степени зависит от...

- а) цены и качества продукции;
- б) географического положения;
- в) длительности отношений с поставщиками.

3. Процесс обеспечения предприятия материальными ресурсами, размещение ресурсов на складе предприятия и выдача их в производство — это логистика...

- а) производственная;
- б) закупочная;
- в) информационная;
- г) сбытовая и финансовая.

4. Оптимальный заказ определяется с учетом...

- а) накладных расходов (транспортно-заготовительных);
- б) потребности в материалах (объема материальных потоков);
- в) затрат на хранение единицы продукции;
- г) качества материала.

5. К закупочной логистике НЕ относится...

- а) закупка оборудования;
- б) выбор поставщика;
- в) реклама товаров;
- г) контроль качества сырья и материалов;
- д) погрузочно-разгрузочные работы;
- е) расчет денежных средств для закупки товаров и материалов.

6. Гибкость поставки в приоритете означает...

- а) возможность изменения маршрута;
 - б) способность учитывать пожелания клиентов;
 - в) возможность изменения вида тары;
 - г) отношение к жалобам при не комплектных поставках;
 - д) возможность изменения средств транспортировки.
7. Жизненный цикл товара – это время...
- а) от начала использования до момента выхода из строя;
 - б) от момента продажи до момента выхода из строя;
 - в) от момента внедрения до момента замены новым, более современным товаром аналогичного назначения.
8. В контракт, составляемый при закупках, НЕ входит...
- а) финансовые услуги;
 - б) законность;
 - в) право заключать контракт;
 - г) учет ранее заключенных контрактов.
9. К функциям закупочной логистики относится...
- а) планирование процесса реализации;
 - б) выбор поставщиков;
 - в) выбор типа транспортного средства;
 - г) сегментация потребительского рынка.
10. При выборе поставщика учитываются основные критерии...
- а) качество товара;
 - б) цена товара;
 - в) упаковка товара;
 - г) наличие документации о тестировании входящего сырья и материалов;
 - д) наличие документации об обучении и повышении квалификации персонала.
12. Методы определения потребностей:
- а) стохастический;
 - б) определения границ;
 - в) аналитический;
 - г) регрессионный анализ;
 - д) линейный;
 - е) субъективная оценка.
13. К методам расчета поставок относится определение...
- а) экономического размера заказов;
 - б) оптимального размера производимой партии;
 - в) потребности в материалах;
 - г) потребности в рабочей силе.
14. Задачи, связанные с реализацией функции снабжения:
- а) что закупить;
 - б) сколько закупить;
 - в) у кого закупить;
 - г) как упаковать;
 - д) как организовать рекламу.
15. К основным функциям закупочной логистики:
- а) выбор поставщика;
 - б) определение потребностей в материальных ресурсах;
 - в) контроль за сроками поставок;
 - г) контроль за качеством складирования;
 - д) контроль за отпуском товаров.
16. Учет, обработка и оформление заказа относятся к...

- а) получению заказа;
- б) технической обработке;
- в) поставке материалов;
- г) изготовлению заказа;
- д) поставке заказа.

17. Основные элементы контракта, составляемые при закупках:

- а) право заключать контракт;
- б) предложение и принятие предложений;
- в) послепродажное обслуживание;
- г) финансовые гарантии.

18. К основным методам расчета поставок НЕ относят:

- а) определение экономического размера заказа;
- б) определение оптимального размера производимой партии;
- в) определение срока выполнения заказа;
- г) определение экономического размера заказа при условии оптовой скидки;
- д) определение экономического размера заказа при допущении дефицита.

19. Основные стадии процесса приобретения материалов:

- а) составление заявок;
- б) отправка заявок;
- в) выбор поставщиков;
- г) выбор потребителей;
- д) размещение заказов;
- е) контроль за выполнением заказа.

20. К стадиям приобретения материалов относится:

- а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
- б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
- в) контроль за процессом товародвижения;
- г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.

Задачи для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-2 по индикатору 2.3

Задача 1. Построить схематично макро - и микрологистические системы на принципе следующих предприятий: ОАО «Пермский мясокомбинат», ОАО «Перммолоко», ОАО «ПМЗ», ОАО «Авиадвигатель». Указать материальный, информационный, финансовый потоки; внешние, внутренние, входной и выходной.

Задача 2. Для производства изделия № 1 требуется 500 г меди.

Предприятие создало изделие № 2, отличающееся от изделия № 1.

Масса изделия № 2 больше массы изделия № 1 в 1,5 раза. Определите, сколько меди необходимо предприятию для изготовления 10 изделий № 2.

Задача 3. Предприятия, занимающиеся производством картофеля, создали в крупном городе оптовую базу по продаже картофеля.

Спрос на картофель 10000 т в год. База в течение года работает 220 дней. Срок доставки картофеля 2 суток. Рассчитайте точку перезаказа картофеля базой.

Задача 4. Рассчитайте полезную площадь склада упаковок способом нагрузки на 1 м², если нагрузка на 1м² пола составляет 3,5 т, а величина установленного запаса упаковок 12000 т.

Задачи для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-3 по индикатору 3.3

Задача 1. Рассчитайте длительность клепки транспортной ленты, если нормативная

трудоемкость 20 часов, длительность рабочей

смены 8 часов, коэффициент выполнения норм 0,97, на операции занято двое рабочих.

Задача 2. Предприятие выпускает продукцию, производство которой требует комплектующих изделий. Можно купить эти комплектующие изделия у поставщика по цене 50 тыс.руб. за единицу либо

изготовить их у себя. Переменные расходы предприятия составляют

43 тыс. руб. в расчёте на единицу комплектующих изделий. Постоянные расходы составляют 64500 тыс. рублей.

Определить стратегию снабжения предприятия комплектующими изделиями: закупать комплектующие изделия у поставщика, специализирующегося на их производстве либо изготавливать их на предприятии?

1. Определить условия равенства затрат вариантов (закупать или производить).

$$R_{\text{пост}} * Q = V_{\text{Спред}} * Q + F_{\text{Спред}},$$

$R_{\text{пост}}$ – цена поставщика;

Q – требуемое количество комплектующих изделий для производства необходимой величины продукции;

$V_{\text{Спред}}$ – переменные затраты предприятия;

$F_{\text{Спред}}$ – постоянные затраты предприятия.

2. Определить средние затраты (АТС) на производство единицы продукции.

$$АТС = AVC + (FC / Q)$$

3. Определить, выгоднее производить или закупать комплектующие изделия,

если $R_{\text{пред}} > R_{\text{пост}}$ – выгоднее приобретать продукцию,

если $R_{\text{пред}} \leq R_{\text{пост}}$ – выгоднее производить.

Задача 3. Предприятие занимаясь ремонтом автомобилей, желает снизить затраты на хранение запасов деталей, определив оптимальное их количество, получаемое в заказе.

Годовой спрос 900 единиц,

затраты на переналадку 1000 руб., затраты на хранение единицы в год

– 50 руб. Рассчитайте оптимальное количество единиц в заказе.

Задачи для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-4 по индикатору 4.3

Задача 4. Рассчитайте оптимальный размер заказа каустической

соды, если издержки выполнения заказа каустической соды, издержки

выполнения заказа составляют 300 руб./т, затраты на хранение – 200

руб. / т, потребность в каустической соде 2500 т.

Задача 5. Предприятия, занимающиеся производством картофеля, создали в крупном городе оптовую базу по продаже картофеля.

Спрос на картофель 10000 т в год. База в течение года работает 220

дней. Срок доставки картофеля 2 суток. Рассчитайте точку перезаказа картофеля базой.

Задачи для оценки уровня сформированности компетенции ОПК-6 по индикатору 6.3

1. Определите экономическую целесообразность закупки комплектующих у оптового поставщика на основе следующих данных:

- количество необходимых к выпуску изделий — 2 000 шт.;

- количество комплектующих, необходимых для производства единицы изделия, — 30 шт.;

- стоимость производства одного комплектующего (с учетом расходов на организацию собственного производства) — 100 руб.;

- сумма собственных средств предприятия — 1800 000 руб.;

- стоимость единицы комплектующего у посредника — 900 руб.;
- расходы на доставку комплектующих от посредника в расчете на 1 км — 5 руб./шт.;
- расстояние до посредника — 50 км.

2. Предприятие «Омега» производит мягкие игрушки.

Ассортимент составляет порядка 1000 наименований. Исследования системы распределения данного предприятия показали несостоятельность сбытовых процессов. Было решено отдать эту функцию на аутсорсинг одному из лучших дистрибьюторов, с которыми предприятие ранее сотрудничало. Таким образом отдел сбыта был сокращен до минимума и на сегодняшний день стал представлять собой лишь контролирующий орган.

Вопросы для зачёта:

1. Понятие и специфика логистики.
2. Концепция и принципы логистики.
3. Предпосылки применения логистики в сферах производства и обращения.
4. Эффект от применения логистики в сферах производства и обращения.
5. Материальные потоки – как объект управления в логистике.
6. Логистические операции: понятие и классификация.
7. Логистические системы: понятие, виды, примеры логистических систем в торговле.
8. Системный подход к формированию логистических систем в торговле.
9. Анализ полной стоимости в логистике.
10. Моделирование в логистике.
11. ABC анализ в логистике.
12. XYZ анализ в логистике.
13. Особенности учета издержек в логистике.
14. Функции логистики.
15. Функциональная взаимосвязь логистики с коммерцией, маркетингом и финансами.
16. Посредничество в логистике. Задача «сделать или купить».
17. Функциональные области логистики, их взаимосвязь.
18. Сущность и задачи закупочной логистики.
19. Система поставок «точно в срок»: принципиальная схема, сравнительная характеристика с традиционным снабжением, эффект от внедрения.
20. Проблемы внедрения системы поставок «точно в срок» и пути их решения.
21. Понятие производственной логистики. Традиционная и логистическая концепция организации производства.
22. Толкающие системы управления материальными потоками в логистике.
23. Тянущие системы управления материальными потоками в логистике.
24. Понятие и задачи распределительной логистики. Правила распределительной логистики.
25. Логистические каналы и логистические цепи. Выбор каналов распределения.

Вопросы для экзамена:

1. Понятие логистического сервиса и его роль в повышении конкурентоспособности торгового предприятия.
2. Формирование системы логистического сервиса.
3. Уровень логистического сервиса: понятие, методы расчета.
4. Определение оптимального значения уровня логистического сервиса.
5. Логистика как фактор снижения затрат на сервис.
6. Время логистического процесса и конкурентоспособность предприятия.

7. Место транспорта в общественном производстве. Понятие и задачи транспортной логистики.
8. Выбор вида транспорта. Выбор перевозчика.
9. Понятие материального запаса. Причины создания материальных запасов.
10. Система контроля состояния запасов с фиксированным размером заказа при непрерывной проверке фактического уровня запаса: график, параметры, условия применения.
11. Система контроля состояния запасов с пополнением до максимального уровня и с фиксированным периодом заказа: график, параметры, условия применения.
12. Управление запасами с применением анализа ABC и XYZ.
13. Определение оптимального объема заказываемой партии товаров.
14. Склады в логистике: понятие, классификация, основные функции. Роль складов в логистике.
15. Выбор месторасположения склада, обеспечивающего минимум транспортной работы.
16. Принятие решения по количеству складов в системе распределения.
17. Принципы логистической организации складских процессов.
18. Принятие решения о пользовании услугами наёмного склада.
19. Грузовая единица: понятие, роль в логистике, основные характеристики. Пакетирование грузовых единиц.
20. Понятие, цель и задачи информационной логистики. Эффект от логистической организации информационных систем в товародвижении.
21. Информационные потоки в логистике: понятие, единицы измерения, классификация.
22. Информационные системы в логистике: понятие и классификация. Требования к информационным системам в логистике.
23. Планирование в логистике: цели, задачи, модели принятия решений.
24. Управление логистическими системами в операционной (производственной) деятельности организаций.
25. Принятие управленческих решений на основании логистической информации.

Темы курсовых работ:

1. Совершенствование организации складского комплекса на предприятии.
2. Оптимизация систем хранения и форм складирования в организации.
3. Анализ и разработка мероприятий по совершенствованию системы снабжения организации.
4. Организация и управление системами перемещения и хранения грузов на складах предприятия.
5. Организация системы доставки грузов на предприятии.
6. Управление международными грузовыми перевозками на примере транспортной компании.
7. Организация и автоматизация процессов логистики в торговой компании.
8. Исследование и совершенствование логистических процессов в сфере услуг.
9. Логистическое обеспечение сервисного обслуживания продукции промышленного предприятия
10. Управление товарными запасами на торговом предприятии.
11. Организация и совершенствование логистического управления на предприятии.
12. Управление персоналом организации в логистических процессах.
13. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия на рынке.
14. Развитие франчайзинга как формы коммерческой деятельности

15. Управление товарными потоками оптового предприятия
16. Исследование информационных потоков в логистической системе предприятия.
17. Организация и совершенствование деятельности крупного транспортно-складского комплекса.
18. Логистический подход к организации оборота вторичными ресурсами.
19. Организация логистической деятельности предприятия сферы услуг.
20. Управление реверсивными потоками в производственно-коммерческой структуре.
21. Организация логистической деятельности в малом бизнесе.
22. Применение эко-технологий в процессе управления сетями поставок.
23. Логистическая оптимизация коммерческой деятельности предприятия
24. Логистическая оптимизация закупочно- сбытовой деятельности предприятия
25. Коммерческая работа по закупкам товаров для государственных нужд
26. Организация и управление процессами товародвижения на коммерческом предприятии
27. Коммерческие риски предприятия и пути их снижения
28. Организация и совершенствование коммерческой работы по продажам (конкретного вида) товаров
29. Оптимизация логистических издержек интернет-магазинов
30. Оптимизации системы логистики на предприятиях электронной коммерции

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю), описание шкал оценивания

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
3. Самостоятельная работа	5	1	0	5
Рубежный контроль				
Письменная контрольная работа	25	1	0	25
Модуль 2				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	3	5	0	15
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
3. Самостоятельная работа	5	1	0	5
Рубежный контроль				
Письменная контрольная работа	25	1	0	25
Поощрительные баллы			10	
1. Публикация статей				5
2. Участие в конференции				5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	−6
2. Посещение практических занятий			0	−10
Итоговый контроль				
зачёт	0	0	0	0

Виды учебной деятельности студентов	Балл за конкретное задание	Число заданий за семестр	Баллы	
			Минимальный	Максимальный
Модуль 1				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	3	4	0	12
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
3. Самостоятельная работа	3	1	0	3
Рубежный контроль				
Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Модуль 2				
Текущий контроль				
1. Аудиторная работа	3	4	0	12
2. Тестовый контроль	5	1	0	5
3. Самостоятельная работа	3	1	0	3
Рубежный контроль				
Письменная контрольная работа	15	1	0	15
Поощрительные баллы			10	
1. Публикация статей				5
2. Участие в конференции				5
Посещаемость (баллы вычитаются из общей суммы набранных баллов)				
1. Посещение лекционных занятий			0	−6
2. Посещение практических занятий			0	−10
Итоговый контроль				
Экзамен	30	1	0	30

Критерии оценки выполнения курсовой работы:

«Отлично» - в полном объеме выполнены все выданные задания. Материал изложен в логической последовательности, работа содержит всю необходимую информацию, с обоснованием выводов по ней. Сделаны необходимые рекомендации.

«Хорошо» - выданные задания выполнены в достаточном объеме. Материал изложен в логической последовательности, работа содержит необходимую информацию, но с недостаточно обоснованными выводами по ней. Сделаны рекомендации.

«Удовлетворительно» - выданные задания выполнены не в достаточном объеме. Нарушена логика изложения материала. Работа содержит не всю необходимую информацию, так же недостаточно обоснованы выводы по ней. Не сделаны необходимые рекомендации.

«Неудовлетворительно» - выданные задания выполнены лишь частично. Отсутствует логика изложения материала. Работа содержит не всю информацию, либо информация не соответствует теме исследования, отсутствуют обоснованные выводы. Не сделаны необходимые рекомендации.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) у обучающихся оцениваются по итогам текущего контроля количественной оценкой, выраженной в рейтинговых баллах. Оценке подлежит каждое контрольное мероприятие.

При оценивании сформированности компетенций применяется четырехуровневая

шкала «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Максимальный балл по каждому виду оценочного средства определяется в рейтинг-плане и выражает полное (100%) освоение компетенции.

Уровень сформированности компетенции «хорошо» устанавливается в случае, когда объем выполненных заданий соответствующего оценочного средства составляет 80-100%; «удовлетворительно» – выполнено 40-80%; «неудовлетворительно» – выполнено 0-40%

Рейтинговый балл за выполнение части или полного объема заданий соответствующего оценочного средства выставляется по формуле:

Рейтинговый балл = $k \times$ Максимальный балл,

где $k = 0,2$ при уровне освоения «неудовлетворительно», $k = 0,4$ при уровне освоения «удовлетворительно», $k = 0,8$ при уровне освоения «хорошо» и $k = 1$ при уровне освоения «отлично».

Оценка на этапе промежуточной аттестации выставляется согласно Положению о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов УУНиТ:

На экзамене выставляется оценка:

- отлично - при накоплении от 80 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо - при накоплении от 60 до 79 рейтинговых баллов,
- удовлетворительно - при накоплении от 45 до 59 рейтинговых баллов,
- неудовлетворительно - при накоплении менее 45 рейтинговых баллов.

На зачете выставляется оценка:

- зачтено - при накоплении от 60 до 110 рейтинговых баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- не зачтено - при накоплении от 0 до 59 рейтинговых баллов.

При получении на экзамене оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», на зачёте оценки «зачтено» считается, что результаты обучения по дисциплине (модулю) достигнуты, компетенции сформированы.