

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сыров Игорь Анатольевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.08.2025 16:20:27
Уникальный программный ключ:
b683afe664d7e9f64175886cf9626a196149ad36

СТЕРЛИТАМАКСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УФИМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ НАУКИ И ТЕХНОЛОГИЙ»

Факультет Экономический филиала в г. Стерлитамак
Кафедра Кафедра экономической безопасности, бухгалтерского учета и финансов

Оценочные материалы по практике

вид практики **Производственная**
тип практики **Производственная практика(организационно-управленческая практика)**
способ **Выездная**
проведения

Направление

43.03.01 Сервис
код наименование направления

Программа

Логистика в бизнесе

Форма обучения

Очно-заочная

Разработчик (составитель)
к.э.н., доцент
Хабибуллина Л. Р.
ученая степень, должность, ФИО

Стерлитамак 2025

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	3
2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	8
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	9

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Выпускник, освоивший программу высшего образования, в результате прохождения практики, должен обладать компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

Формируемая компетенция (с указанием кода)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: знать цели и задачи управления структурными подразделениями объектов сферы сервиса
	ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: уметь использовать основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов сферы сервиса
	ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса	Обучающийся должен: владеть навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов сферы сервиса
ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Демонстрирует знание об основных стандартах качества в сфере сервиса	Обучающийся должен: знать основные стандарты качества в сфере сервиса
	ОПК-3.2. Внедряет основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000	Обучающийся должен: уметь внедрять основные положения системы менеджмента качества в соответствии со стандартами ИСО 9000
	ОПК-3.3. Организует оценку качества оказания услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	Обучающийся должен: владеть навыками организации оценки качества оказания услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
ПК-1. Способен осуществлять организацию логистической	ПК-1.1. Разрабатывает эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической	Обучающийся должен: знать эффективные схемы взаимоотношений в процессе оказания логистической услуги

деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	услуги перевозки груза в цепи поставок	перевозки груза в цепи поставок
	ПК-1.2. Получает и анализирует информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках	Обучающийся должен: уметь получать и анализировать информацию о планируемых мероприятиях по приемке и отправке грузов, их периодичности, количественных характеристиках
	ПК-1.3. Осуществляет организацию планирования услуг, этапов, сроков доставки	Обучающийся должен: владеть навыками организации планирования услуг, этапов, сроков доставки
ПК-2. Способен осуществлять контроль ключевых финансовых показателей логистической деятельности по перевозке в цепи поставок	ПК-2.1. Осуществляет контроль финансовых показателей (рентабельность перевозок, выполнение плана по валовой прибыли, выполнение плана по прибыли)	Обучающийся должен: знать методику расчета финансовых показателей (рентабельность перевозок, выполнение плана по валовой прибыли, выполнение плана по прибыли) и способы их контроля
	ПК-2.2. Проводит оценку и анализ выявленных отклонений (в абсолютном выражении или в процентах)	Обучающийся должен: уметь проводить оценку и анализ выявленных отклонений (в абсолютном выражении или в процентах)
	ПК-2.3. Осуществляет контроль исполнения утвержденных планов и решений	Обучающийся должен: владеть навыками контроля исполнения утвержденных планов и решений
ПК-3. Способен осуществлять управление договорной и рекламационной работой в части организации и документирования процессов постпродажного обслуживания и сервиса	ПК-3.1. Осуществляет выполнение расчетов и подготовка технико-экономических обоснований для формирования цен на продукцию с учетом постпродажного обслуживания и сервиса, включая стадии модернизации утилизации	Обучающийся должен: знать порядок выполнения расчетов и подготовки технико-экономических обоснований для формирования цен на продукцию с учетом постпродажного обслуживания и сервиса, включая стадии модернизации утилизации
	ПК-3.2. Осуществляет организацию надлежащего оформления документации (акты, сведения, справки) об объемах и сроках работ по постпродажному обслуживанию и сервису)	Обучающийся должен: уметь осуществлять организацию надлежащего оформления документации (акты, сведения, справки) об объемах и сроках работ по постпродажному обслуживанию и сервису)

	ПК-3.3. Осуществляет организацию учета дефектов продукции, анализ причин их возникновения, направление образцов продукции на независимую экспертизу при возникновении споров с потребителями	Обучающийся должен: владеть навыками организации учета дефектов продукции, анализа причин их возникновения, направления образцов продукции на независимую экспертизу при возникновении споров с потребителями
ПК-4. Способен осуществлять организацию процессов анализа логистической поддержки жизненного цикла промышленной продукции	ПК-4.1. Изучает и анализирует информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует их, проводит необходимые расчеты с использованием современной электронно-вычислительной техники	Обучающийся должен: знать методы анализа информации, технических данных, показателей и результатов работы, их обобщения и систематизации, порядок проведения необходимых расчетов с использованием современной электронно-вычислительной техники
	ПК-4.2. Осуществляет корректировку проектных решений, направленной на обеспечение эффективной эксплуатации промышленной продукции	Обучающийся должен: уметь осуществлять корректировку проектных решений, направленных на обеспечение эффективной эксплуатации промышленной продукции
	ПК-4.3. Определяет требования к ресурсам логистической поддержки, разрабатывает планы постпроизводственной поддержки, осуществляет оценку и проверку достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции	Обучающийся должен: владеть навыками определения требований к ресурсам логистической поддержки, разработки планов постпроизводственной поддержки, осуществления оценки и проверки достигнутых показателей эффективности эксплуатации промышленной продукции

Показатели оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики

№ п/п	Показатель оценивания	Оцениваемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
1	Демонстрируются навыки публичных выступлений	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-4.3
2	Демонстрируется владение культурой общения с аудиторией	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-4.3
3	Даются квалифицированные ответы на вопросы	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-4.3

4	Полно и системно рассматриваются пути и методы выполнения поставленного задания	ОПК-3, ПК-4	ОПК-3.2, ПК-4.2
5	Демонстрируется соответствие нормам и правилам оформления	ПК-1, ПК-2	ПК-1.3, ПК-2.3
6	Демонстрируется готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ОПК-2.3, ОПК-3.3, ПК-1.3, ПК-2.3, ПК-3.3, ПК-4.3
7	Демонстрируется способность самостоятельно формулировать выводы	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	ПК-1.2, ПК-2.2, ПК-3.2, ПК-4.2
8	Демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для выполнения задания на практику	ПК-1, ПК-2	ПК-1.2, ПК-2.2
9	Демонстрируется понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	ОПК-2.1, ОПК-3.1, ПК-1.1
10	Представляются качественные презентации материалов работы в ходе защиты	ОПК-2, ОПК-3	ОПК-2.3, ОПК-3.3

Критерии оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики

№ п/п	Показатель оценивания	Уровень результатов обучения		
		0	1	2
1	Демонстрируются навыки публичных выступлений	Студент не докладывает о результатах исследования и не отвечает на поставленные вопросы	Студент частично демонстрирует навыки публичных выступлений, допуская неточности излагая презентационный материал и отвечая на поставленные вопросы	Студент в полной мере демонстрирует навыки публичных выступлений, спокойно и свободно излагая презентационный материал и отвечая на поставленные вопросы
2	Демонстрируется владение культурой общения с аудиторией	Студент ведет себя вызывающе, неадекватно реагирует на вопросы и уточнения	Студент уважительно общается с аудиторией, но на сложные вопросы реагирует неадекватно	Студент на поставленные вопросы и уточнения отвечает корректно, уважительно общается с аудиторией, что указывает на высокий уровень владения культурой общения с

				аудиторией
3	Даются квалифицированные ответы на вопросы	Студент не отвечает на поставленные вопросы во время защиты отчета	Ответы на поставленные вопросы во время защиты отчета по практике неполно и неточно	Ответы на поставленные вопросы во время защиты отчета по практике излагаются студентом точно, полно и квалифицированно
4	Полно и системно рассматриваются пути и методы выполнения поставленного задания	Представленные пути и методы решения проблемы не соответствуют выявленным отклонениям в ходе исследования	Пути и методы решения проблемы имеют ограниченный круг вопросов	Сформулированы полные и системные пути и методы решения выявленных проблем
5	Демонстрируется соответствие нормам и правилам оформления	Отчет по практике полностью не соответствует нормам и правилам оформления	Отчет по практике частично соответствует предъявляемым нормам и правилам оформления, имеются отклонения	Отчет по практике полностью соответствует предъявляемым нормам и правилам оформления
6	Демонстрируется готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач	Отсутствие необходимого анализа и выводов свидетельствуют об отсутствии готовности к практической деятельности, решению профессиональных задач	Частичный анализ и неполные выводы по результатам исследования свидетельствуют о частичной готовности к практической деятельности, решению профессиональных задач	Проведенный анализ данных и выводы по результатам исследования демонстрируют готовность к практической деятельности, решению профессиональных задач
7	Демонстрируется способность самостоятельно формулировать выводы	Выводы студентом в отчете по практике не сформулированы	В отчете по практике выводы имеют более теоретический характер, самостоятельное их изложение демонстрируется частично	Выводы студентом в отчете по практике сформулированы самостоятельно
8	Демонстрируется способность сбора, анализа и обработки данных, необходимых для	Поставленные задачи не выполнены в связи с отсутствием необходимых	В ходе выполнения задания на практику частично собраны, проанализированы	В ходе выполнения задания на практику в полном объеме собраны, проанализированы

	выполнения задания на практику	данных	и обработаны данные, необходимые для решения поставленных задач	и обработаны данные, необходимые для решения поставленных задач
9	Демонстрируется понимание теоретического материала, необходимого для выполнения задания на практику	Задание на практику не выполнено, отчет не соответствует поставленным задачам	Задание на практику выполнено в частично, часть вопросов изложены неточно	Задание на практику выполнено в полном соответствии с поставленными задачами
10	Представляются качественные презентации материалов работы в ходе защиты	Презентация материалов работы не представлена к защите	В ходе защиты при презентации материалов работы студент испытывает сложности его изложения	Презентация материалов выполнена на высоком уровне качества, позволяющим изложить результаты исследования четко и лаконично

Критерии оценивания результатов обучения в ходе прохождения практики:

2 балла – результаты достигнуты полностью;

1 балл – результаты достигнуты не в полной мере;

0 баллов – результаты не достигнуты.

Шкала оценивания уровня сформированности компетенций в результате прохождения практики

Оценка «отлично» выставляется, если компетенции освоены в полной мере и суммарное количество баллов попадает в интервал: 16-20;

Оценка «хорошо» выставляется, если компетенции вполне освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 11-15;

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если компетенции освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 6-10;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если компетенции не освоены и суммарное количество баллов попадает в интервал: 0-5.

2. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень контрольных вопросов на процедуре защиты отчета по практике

1. Какие методы поиска информации были использованы в процессе выполнения работы?

2. Какие критерии отбора информации использовались в процессе работы?

3. Какие источники информации были использованы в процессе изучения совокупности задач организации производства на предприятиях сферы сервиса?

4. Какие методы анализа информации были использовали в процессе работы?

5. Какие источники информации и какого уровня были использованы при определении этапов и основных направлений развития управления предприятием сферы сервиса?

6. Какие источники информации и какого уровня были использованы при определении основных групповых социально-психологических процессов, происходящих на предприятии сферы сервиса?
7. Какие методы регулирования групповых социально-психологических процессов, происходящих на предприятии сферы сервиса, наиболее эффективны на Ваш взгляд?
8. Дайте характеристику эффективных методов и технологий управления сервисной деятельностью предприятия в зависимости от типа управления (оперативное, тактическое, стратегическое).
9. Какие особенности построения организационной структуры управления предприятием сферы сервиса существуют?
10. В чем заключается цель организационной структуры управления предприятием сферы сервиса?
11. Какие этапы содержит построение организационной структуры управления предприятием?
12. Какие недостатки и преимущества были выявлены в существующей организационной структуре управления предприятием сферы сервиса - месте прохождения практики?
13. Какие задачи решаются в процессе управления предприятием?
14. Какие методы были использованы Вами при графологическом представлении информации?
15. Дайте оценку эффективности применяемых методов и технологий управления сервисной деятельностью.

Отчет о прохождении практики является основной формой и видом отчетности, который включает в себя следующие элементы: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список используемых источников и литературы и приложения при необходимости.

Во введении должны быть определены цель и задачи практики (ПК-1).

Основная часть включает в себя следующие разделы:

Глава 1. Общая характеристика организации – базы практики (ПК-1).

Глава 2. Основные технико-экономических показатели деятельности организации за отчетный период (ПК-2, ПК-3, ПК-4).

Глава 3. Анализ проблем логистической деятельности организации и предлагаемые пути их решения (ПК-1, ПК-4).

В заключении отчета следует отражать краткие выводы по результатам проведенной работы (ПК-3, ПК-4).

Список используемых источников и литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета.

В приложениях рекомендуется включать те материалы, которые по каким-то причинам не могут быть включены в основную часть, либо утяжеляют ее.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Перевод уровня освоения компетенций в академическую оценку

Академическая оценка	Баллы	Описание показателей академической оценки
Отлично	16-20	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное

		задание выполнено верно, даны ясные выводы, подкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил четкие и полные ответы
Хорошо	11-15	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием информационного материала, индивидуальное задание выполнено верно, даны четкие выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите, индивидуальное задание выполнено верно, даны выводы, неподкрепленные теорией, защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании
Удовлетворительно	6-10	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без информационного материала, индивидуальное задание выполнено не до конца, выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающихся представил не полные ответы
Неудовлетворительно	0-5	Обучающийся не представил отчетную документацию, индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкрепленные теорией, защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающихся не представил ответы